

Аналитикалық есеп
сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелеріне негізделген
Астана қаласы әкімдігінің «№8 қалалық емханасы» шаруашылық жүргізу
құқығындағы мемлекеттік кәсіпорны

Қазақстан Республикасының «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Заңының 8-бабының 5-тармағына сәйкес, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік қызмет істері және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі төрағасының 2016 жылғы 19 қазандағы № 12 «Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің үлгілік ережелерін бекіту туралы» бұйрығы және Астана қаласы әкімдігінің «№ 8 қалалық емхана» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорны директорының бұйрығы негізінде 2026 жылғы 25 мамырдағы № 18-04-156-Ө шешімімен сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізілді.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауы Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) төрағасының 2022 жылғы 30 желтоқсандағы № 488 бұйрығымен бекітілген сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауын жүргізу бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүргізілді.

Қызметі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдауға жататын кәсіпорынның атауы:

Астана қаласы әкімдігінің «№8 қалалық емхана» шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорны (*бұдан әрі – Кәсіпорын*) шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдастырушылық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

Кәсіпорынның қысқартылған атауы: Астана қаласы әкімдігінің «№8 қалалық емханасы» ШЖҚ МК, Кәсіпорын.

Кәсіпорынның құрылтайшысы және оған қатысты мемлекеттік коммуналдық меншік құқығы субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган жергілікті атқарушы орган - Астана қаласының әкімдігі болып табылады.

Кәсіпорынның уәкілетті органы «Астана қалалық қоғамдық денсаулық сақтау департаменті» мемлекеттік мекемесі болып табылады.

Кәсіпорынның орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 020000, Астана қаласы, Байқоңыр ауданы, Әлмұқан Сембинов көшесі, № 4/1.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдаудың пәні.

1) бөлімнің қызметіне әсер ететін нормативтік құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау;

2) бөлімшенің ұйымдастырушылық және басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің ішкі талдауын Кәсіпорынның Жұмыс тобы Кәсіпорын директорының 2026 жылғы 25 мамырдағы № 18-04-156-Ө бұйрығы негізінде келесі құрамда жүргізді:

Жұмыс тобының үйлестірушісі:

- Дәулетяров Бекболат Аманғазыұлы – сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкіл.

Жұмыс тобының мүшелері:

- Талапов Қайдар Самбетұлы – ұйымдастырушылық-құқықтық жұмыс және ақпараттық технологиялар бөлімінің заңгері;

- Абылгазинова Мадина Хамитқызы – адам ресурстарын басқару бөлімінің басшысы;

- Әлібаева Ажар Дәрібайқызы – Экономикалық талдау және жоспарлау бөлімінің меңгерушісі;

- Ибрагимова Гүлмира Рашидовна – пациенттерді қолдау және ішкі медициналық аудит бөлімінің меңгерушісі ;

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізудің соңғы мерзімі:
2026 жылдың 1 маусымынан 30 маусымына дейін.

Белсенділіктің байқалған кезеңі:

Кәсіпорынның 2025 жылғы 30 мамырдан 2026 жылғы 1 маусымға дейінгі кезеңдегі қызметі .

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау бағыты:

1. Заңнамалық актілердің ережелері мен ішкі құжаттар арасындағы қайшылықтармен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

2. Персоналды басқарумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

3. Мүдделер қақтығысымен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

4. Мемлекеттік қызметтерді көрсетумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

5. Лицензиялау функцияларын жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

6. Бақылау және аудит функцияларын жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

7. Бюджеттік және қаржылық ресурстарды игерумен және бөлумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

8. Салықтар мен басқа да төлемдерді жинаумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

9. Жеке және заңды тұлғалармен келісімшарттар жасасумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

10. Ақпараттық жүйелерді әзірлеумен және пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

11. Ұйымдастырушылық және басқарушылық қызметтен туындайтын басқа мәселелерді жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

12. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты ұйымдастырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

13. Қызметтің ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

1-тапсырма. Нормативтік актілер мен ішкі құжаттардың ережелері арасындағы қайшылықтармен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорын өз қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының Кодексін, «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру туралы» Қазақстан Республикасының Заңын, Қазақстан Республикасы Президенті мен Үкіметінің актілерін, басқа да нормативтік құқықтық актілерді және Астана қаласы әкімдігінің 2022 жылғы 1 қарашадағы № 106-3108 қаулысымен бекітілген Жарғыны басшылыққа алады.

Кәсіпорын шаруашылық жүргізу құқығы бар мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдастырушылық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады.

Кәсіпорынның құрылтайшысы және оған қатысты мемлекеттік коммуналдық меншік құқығы субъектісінің функцияларын жүзеге асыратын орган жергілікті атқарушы орган - Астана қаласының әкімдігі болып табылады.

Кәсіпорынның уәкілетті органы «Астана қалалық қоғамдық денсаулық сақтау департаменті» мемлекеттік мекемесі болып табылады.

Кәсіпорынның мақсаты - алғашқы медициналық-санитарлық көмек және консультациялық-диагностикалық көмек көрсету.

Осы мақсатқа жету үшін Компания келесі іс-шараларды жүзеге асырады:

1) денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган бекіткен түрлері мен көлемдеріне сәйкес амбулаториялық жағдайда, күндізгі стационарларда және үйде халыққа бастапқы медициналық-санитарлық көмек, мамандандырылған медициналық көмек, зертханалық және диагностикалық көмек көрсету;

2) аурулардың ерте және жасырын түрлерін және қауіп факторларын анықтауға бағытталған алдын алу шараларын жүзеге асыру;

3) санитарлық-гигиеналық, эпидемияға қарсы шараларды жүзеге асыру;

4) иммунопрофилактиканы ұйымдастыру және жүзеге асыру;

5) халықты денсаулықты қорғау, аурулардың алдын алу және салауатты өмір салтын қалыптастыру мәселелері бойынша оқыту;

6) азаматтарға мамандандырылған көмек көрсету;

7) азаматтарды алғашқы медициналық-санитарлық көмек мамандарының стационарлық мекемелерге жатқызуға, санаторий-курорттық емдеуге жолдамасы;

8) жарақат алған, уланған және басқа да жазатайым оқиғалар кезіндегі науқастарға алғашқы және шұғыл көмек көрсету;

9) жедел медициналық көмек көрсету;

10) дәрі-дәрмектерді тегін (жеңілдікпен) қамтамасыз етуді қоса алғанда, рецепттер беру;

11) жүкті әйелдерді уақтылы тіркеу және оларды бақылау;

12) ересектер мен балаларға консультациялық-диагностикалық медициналық көмек;

13) уақытша еңбекке жарамсыздықты және кәсіби жарамдылықты тексеру (профилактикалық және мерзімді медициналық тексерулер);

14) халыққа ақылы медициналық қызметтер көрсету;

15) Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін басқа да қызмет түрлері.

Міндетті түрде лицензиялауға жататын қызмет түрлерін Кәсіпорын тиісті лицензия алғаннан кейін жүзеге асырады. Медициналық қызметпен айналысуға арналған 02.12.2022 жылғы № 22022776 және 20.05.2025 жылғы № 25016566 лицензия, мерзімсіз. Кәсіпорын жоғары санат беріле отырып, 3 жыл мерзімге аккредиттелген болып танылады, тіркеу № KZ49VEG00013851 29.11.2023 жылғы.

Осылайша, Кәсіпорынның құрылтай құжаттарында сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталмаған.

2-тапсырма. Персоналды басқарумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорынның басқару органы - бақылау кеңесі, ол белгіленген тәртіппен:

- 1) Кәсіпорынның даму жоспарының жобасы, оған енгізілген өзгерістер мен толықтырулар бойынша уәкілетті органға қорытынды береді;
- 2) даму жоспарын іске асыру туралы есептің жобасын бекітеді, Кәсіпорынның жылдық қаржылық есептілігін алдын ала бекітеді;
- 3) демеушілік және қайырымдылық көмектерін және қосымша көздерден алынған қаражатты, соның ішінде Кәсіпорынның қарамағында қалған таза кірістің бір бөлігін бөлу туралы шешімдер қабылдайды;
- 4) бюджет қаражатының және қосымша көздерден алынған қаражаттың мақсатты пайдаланылуын бақылау үшін Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің құжаттамасымен еркін танысады және осы қаражаттың мақсатты пайдаланылуын тексеру бойынша уәкілетті органға ұсыныстар енгізеді;
- 5) Кәсіпорын директорын тағайындау және онымен еңбек шартын бұзу мәселелері бойынша уәкілетті органның ұсыныстарын келіседі;
- 6) бақылау кеңесінің хатшысын тағайындайды, оның өкілеттік мерзімін және жалақысының мөлшерін белгілейді және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтатады;
- 7) Кәсіпорынның Жарғысына өзгерістер мен толықтырулар енгізу бойынша уәкілетті органға ұсыныстар енгізеді;
- 8) Кәсіпорын қызметінің басым бағыттары бойынша ұсыныстар әзірлейді;
- 9) уәкілетті органға Кәсіпорынның филиалдары мен өкілдіктерін құру және жабу туралы ұсыныстар енгізеді;
- 10) Кәсіпорынның Байқау кеңесінің отырыстары қажет болған жағдайда, бірақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі;
- 11) Кәсіпорынның бақылау кеңесінің отырысын оның төрағасы өз бастамасы бойынша, уәкілетті органның, бақылау кеңесі мүшелерінің немесе Кәсіпорын директорының өтініші бойынша шақыруы мүмкін;
- 12) Кәсіпорынның Бақылау кеңесінің отырысы, егер Бақылау кеңесінің барлық мүшелері отырыстың уақыты мен орны туралы хабардар етілген болса және Бақылау кеңесі мүшелерінің жартысынан көбі қатысқан болса, заңды болып саналады. Бақылау кеңесінің мүшесі өз дауысын Бақылау кеңесінің басқа мүшесіне немесе басқа жеке тұлғаға (сенімхат бойынша) бере алмайды.
- 13) Бақылау кеңесінің әрбір мүшесі бір дауысқа ие. Дауыстар тең болған жағдайда, шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның бақылау кеңесі төрағасының дауысы шешуші болып табылады;
- 14) Қамқоршылық кеңесінің шешімдері жазбаша түрде ресімделеді және оған Қамқоршылық кеңесінің барлық мүшелері қол қояды.

2024 жыл ішінде «Астана қалалық қоғамдық денсаулық сақтау департаменті» мемлекеттік мекемесінің бұйрықтары негізінде кәсіпорынның бақылау кеңесі мүшелерінің құрамы жыл сайын және қажет болған жағдайда бекітілді: 2023 жылғы 3 наурыздағы № 96-ө, 2023 жылғы 28 наурыздағы № 141-ө және 2023 жылғы 14 желтоқсандағы № 630-ө.

Емхананың бақылау кеңесінің құрамына мыналар кіреді:

Петухова Надежда Михайловна (Төраға).

Бақылау кеңесінің мүшелері:

- Жарасбаев Қадыр Әлімович ;
- Успанов Жәнібек Зейнелұлы ;
- Калмакова Жанар Амангелдіқызы ;
- Шүленова Ләззат Қосманқызы.

Жалпы, 2025 жылдың маусымынан 2026 жылдың маусымына дейінгі нәтижелер бойынша Кәсіпорынның Бақылау кеңесінің қызметі уәкілетті органмен қанағаттанарлық деп танылды.

Осылайша, бақылау кеңесінің мүшелерін іріктеу және конкурс өткізудің жоғарыда аталған рәсімдері барысында, сондай-ақ бақылау кеңесі мүшелерінің қызметінде Қазақстан Республикасының заңнамасын бұзу тұрғысынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 21-бабының 1-тармағына сәйкес, еңбек қатынастары қызметкер мен жұмыс беруші арасында осы Кодекске сәйкес жасалған еңбек шарты негізінде туындайды, Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген жағдайларды қоспағанда.

СЖТІ кезінде компанияның штаттық қызметкерлері **791,75 адамды құрады, оның ішінде 694,75 қызметкер** жұмыс істеді және **501** нақты қызметкер болды . VAKR кезінде 2026 жылы медициналық оқу орнын бітірушілер үшін **97 бос орын** болды.

«ҚР электрондық лицензиялау» порталында жоғары медициналық білімі бар мамандарға және орта медициналық білімі бар мамандарға арналған сертификаттар мен санат беру туралы анықтамаларды тексеру кезінде жалған рұқсаттар табылған жоқ.

Тәртіптік жазасы қолданылмаған қызметкерлерге бонустар тағайындалған жағдайлар жоқ.

Теріс себептермен немесе сыбайлас жемқорлық қылмыстары үшін жұмыстан шығару жағдайлары болған жоқ.

Медицина қызметкерлері белгіленген мерзімде қайта даярлаудан және біліктілігін арттырудан өтеді.

Кәсіпорын директорының бұйрығымен бос лауазымға үміткерлерді іріктеу және қабылдау тәртібін реттейтін Қабылдау комиссиясы туралы ереже бекітілді.

Компанияда кадрларды іріктеу және орналастыру, соның ішінде үміткерлерді бастапқы іріктеу жауапты HR қызметкерімен жүзеге асырылады. Барлық алынған түйіндемелер белгіленген біліктілікке сәйкестігіне қарайды және кадрлар бөлімімен іріктеуден өтеді, ол жұмысқа қабылдау туралы өтініште көрсетілген біліктілік талаптарына сәйкес таңдалады. Әңгімелесу алдында үміткер стандартты өтінім нысанын толтырады, түйіндемені, білімі туралы құжаттарды, ұсыныс хаттарын (бар болса) және түйіндемеде көрсетілген ақпаратты растайтын басқа да құжаттарды ұсынады. Осыдан кейін үміткермен алғашқы әңгімелесу өткізіледі, оның барысында

түйіндемеде көрсетілген ақпарат нақтыланады. Тандалған үміткерлер құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен алғашқы әңгімелесуден өтеді.

Құрылымдық бөлімшенің басшысы кадр маманы ұсынған үміткер туралы ақпаратты қарап шыққаннан кейін, үміткерді жұмысқа шақыруға және бұйрық шығаруға келісім береді.

Кәсіпорын мұрағатының негізгі қызметі Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020, Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 29 қыркүйектегі № 263, Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің 2024 жылғы 15 мамырдағы № 190-НҚ бұйрықтарымен реттеледі.

Ұйымның мұрағаты тұрақты және уақытша сақтау мерзімдері бар түгендеу файлдары мен құжаттарын үнемі қабылдап отырады. Мұрағатшы жыл бойы тиісті түрде жабдықталған Кәсіпорын мұрағатында сақталған осы құжаттардың толық есебін және сақталуын қамтамасыз етеді.

Мұрағаттық құжаттардың жоғалу фактілері анықталған жоқ.

Осылайша, персоналды басқару, жұмысшылардың құқықтарын құрметтеу және Кәсіпорын мұрағатындағы медициналық құжаттардың қауіпсіздігі тұрғысынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Сонымен қатар, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне енгізілген өзгерістерге байланысты мыналар ұсынылады:

- Жұмысшылардың құқықтарын қорғауға, артық жұмыс уақытын бақылауды күшейтуге және сыбайлас жемқорлыққа жағдайлар мен алғышарттар тудыратын жасырын еңбек қатынастарын жоюға бағытталған Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне енгізілген барлық негізгі өзгерістерді бақылау.

қызметкерлер туралы сенімді ақпаратты Еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесіне уақтылы енгізу талаптарын қатаң сақтау.

3-тапсырма. Мүдделер қақтығысымен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жүйесіндегі шаралардың бірі болып табылады.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, Компания қызметкерлері назарына түскен кез келген сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары туралы Компания басшылығына және/немесе құқық қорғау органдарына дереу хабарлауға, сондай-ақ мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу шараларын қабылдауға міндетті. Қызметкерлер сондай-ақ туындаған кез келген мүдделер қақтығысы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы олар білген бойда тікелей басшысына жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Компания Компания директорының 2023 жылғы 12 мамырдағы № 18-04/133-Ө бұйрығымен бекітілген Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер үшін мүдделер қақтығысын анықтау және шешу саясатын әзірледі.

Компания қызметкерлері ықтимал және нақты мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты жария етуге қойылатын барлық талаптармен, сондай-ақ оларды тексеру іс-шараларынан кейін ең қолайлы шешім түрін таңдау арқылы шешу жолдарымен хабардар етілді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама жақын туыстарға, жұбайларға

түйіндемеде көрсетілген ақпарат нақтыланады. Тандалған үміткерлер құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен алғашқы әңгімелесуден өтеді.

Құрылымдық бөлімшенің басшысы кадр маманы ұсынған үміткер туралы ақпаратты қарап шыққаннан кейін, үміткерді жұмысқа шақыруға және бұйрық шығаруға келісім береді.

Кәсіпорын мұрағатының негізгі қызметі Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020, Қазақстан Республикасы Мәдениет және спорт министрінің міндетін атқарушының 2017 жылғы 29 қыркүйектегі № 263, Қазақстан Республикасы Мәдениет және ақпарат министрлігінің 2024 жылғы 15 мамырдағы № 190-НҚ бұйрықтарымен реттеледі.

Ұйымның мұрағаты тұрақты және уақытша сақтау мерзімдері бар түгендеу файлдары мен құжаттарын үнемі қабылдап отырады. Мұрағатшы жыл бойы тиісті түрде жабдықталған Кәсіпорын мұрағатында сақталған осы құжаттардың толық есебін және сақталуын қамтамасыз етеді.

Мұрағаттық құжаттардың жоғалу фактілері анықталған жоқ.

Осылайша, персоналды басқару, жұмысшылардың құқықтарын құрметтеу және Кәсіпорын мұрағатындағы медициналық құжаттардың қауіпсіздігі тұрғысынан сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Сонымен қатар, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне енгізілген өзгерістерге байланысты мыналар ұсынылады:

- Жұмысшылардың құқықтарын қорғауға, артық жұмыс уақытын бақылауды күшейтуге және сыбайлас жемқорлыққа жағдайлар мен алғышарттар тудыратын жасырын еңбек қатынастарын жоюға бағытталған Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне енгізілген барлық негізгі өзгерістерді бақылау.

қызметкерлер туралы сенімді ақпаратты Еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесіне уақтылы енгізу талаптарын қатаң сақтау.

3-тапсырма. Мүдделер қақтығысымен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жүйесіндегі шаралардың бірі болып табылады.

«Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, Компания қызметкерлері назарына түскен кез келген сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары туралы Компания басшылығына және/немесе құқық қорғау органдарына дереу хабарлауға, сондай-ақ мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу шараларын қабылдауға міндетті. Қызметкерлер сондай-ақ туындаған кез келген мүдделер қақтығысы немесе оның туындау мүмкіндігі туралы олар білген бойда тікелей басшысына жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Компания Компания директорының 2023 жылғы 12 мамырдағы № 18-04/133-Ө бұйрығымен бекітілген Лауазымды тұлғалар мен қызметкерлер үшін мүдделер қақтығысын анықтау және шешу саясатын әзірледі.

Компания қызметкерлері ықтимал және нақты мүдделер қақтығысы туралы ақпаратты жария етуге қойылатын барлық талаптармен, сондай-ақ оларды тексеру іс-шараларынан кейін ең қолайлы шешім түрін таңдау арқылы шешу жолдарымен хабардар етілді. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама жақын туыстарға, жұбайларға

және құдаларға тікелей бағынышты болған жағдайда бірге жұмыс істеуге тыйым салады.

Осылайша, СЖТІТ кезінде жақын туыстардың тікелей бағыныштылығын болдырмау тұрғысынан мүдделер қақтығысы анықталған жоқ.

4-тапсырма. Мемлекеттік қызметтерді көрсетумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорындағы мемлекеттік қызметтер «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Қазақстан Республикасының Кодексіне, Қазақстан Республикасы Президентінің және Үкіметінің актілеріне және басқа да нормативтік құқықтық актілерге сәйкес көрсетіледі.

Кәсіпорын бюджет қаражаты есебінен Қазақстан Республикасының азаматтарына, Қазақстан Республикасының азаматтарына, босқындарға, шетелдіктерге және Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын азаматтығы жоқ адамдарға көрсетілетін қызметтердің көлемін анықтайтын «Тегін медициналық көмектің кепілдендірілген көлемі» ең төменгі әлеуметтік стандартын енгізеді, ең жоғары дәлелденген тиімділігі бар профилактикалық, диагностикалық және емдік медициналық қызметтерді, сондай-ақ дәрі-дәрмекпен қамтамасыз етуді қамтиды.

Қазақстан Республикасында уақытша тұратын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдар, баспана іздеушілер, егер Қазақстан Республикасының заңдарында немесе Қазақстан Республикасы ратификациялаған халықаралық шарттарда өзгеше көзделмесе, басқаларға қауіп төндіретін аурулар бойынша уәкілетті орган белгілеген тізім бойынша және көлемде тегін медициналық көмектің кепілдендірілген көлемін алуға құқылы.

Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде медициналық көмек алу құқығы қорға аударымдар мен жарналар төленген адамдарға, сондай-ақ «Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 28-бабының 7-тармағына сәйкес қорға жарналар төлеуден босатылған адамдарға беріледі.

Міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесіндегі медициналық қызметтердің сапасы келесілермен қамтамасыз етіледі:

- 1) денсаулық сақтау стандарттарын, клиникалық хаттамаларды және медициналық көмек көрсетуді ұйымдастыру алгоритмдерін жетілдіру;
- 2) медициналық ұйымдарды аккредиттеу;
- 3) медициналық қызметтердің сапасын ішкі тексеру;
- 4) медициналық қызметкерлердің қосымша білімі;
- 5) медициналық қызмет көрсету саласындағы мемлекеттік бақылау.

Ақылы қызметтер Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 29 қазандағы № ҚР ДСМ-170/ 2020 «Денсаулық сақтау субъектілерінің ақылы қызметтерді көрсету ережелерін және ақылы медициналық қызметтерді (көмек) көрсету туралы шарттың үлгілік нысанын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес келісімшарт негізінде көрсетіледі.

Ақылы қызметтерді алушылармен, жеке және заңды тұлғалармен келісімшарт жасалады. Көрсетілетін қызмет түрлері және нәтижелері тиісті электрондық порталда тіркеледі.

Бекітілген баға тізімі Компанияның веб-сайтында орналастырылған және клиникадағы ақпараттық тақтада да көрсетілген.

2020 жылғы 29 маусымдағы № 350- VI Қазақстан Республикасының Кодексі түсіндірілді. (2025 жылғы 16 наурыздағы өзгерістер мен толықтырулармен) « ҚР Өкімшілік іс жүргізу кодексі . Барлық жазбаша және ауызша азаматтардың өтініштері өтініштер журналында тіркеледі. Пациенттердің мәселелері туындаған кезде және 7 күнтізбелік күннен аспайтын мерзімде сол жерде шешу шаралары қабылданады. Өтініштерді бақылау процесі ай сайын қаралады.

Шағымдардың түрлері:

Ж о қ	Қаз ақс тан Рес пуб лик асы Денсау лық сақтау министрлігі	AP RC	тұтану уақыты	Аманат кеші	Директордың қабылдауында	Әлеуметтік желілер	ӘҚҚМ	Е- өтініш	I- көмек 109	SPP және VA	Байланыс орталығы
1	0	0	0	0	25	0	137	925	160	115	0

Қарастырылып отырған кезеңде клиникаға барлығы **1362** өтініш келіп түсті, оның ішінде 181 (13,3%) шағым, 142 (10,4%) алғыс, ал 1039 (76,3%) ұсыныстар, оқиғалар және өтініштер болды.

Сұраныстардың көпшілігі iКОМЕК109 порталына - 160 (11,7%), ӘҚҚҚ-ға - 137 (10%), E-otinish.kz-ке - 925 (67,9%), директорға - 25 (1,8%), СПП-ға - 115 (8,4%) түсті.

Апелляциялық шағымдардың құрылымы бойынша:

1. Пациенттерді қабылдауды ұйымдастырудағы кемшіліктер – 8 (68%);
2. Амбулаториялық дәрі-дәрмекпен қамтамасыз ету – 35 (2,6%);
3. Емдеу мен тексерудің сапасыздығы – 40 (2,9%);
4. Этика мен деонтологияны бұзу – 11 (0,8%).

Барлық азаматтар барлық сұрауларға өз сұрауларының тілінде, Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің ережелеріне сілтеме жасай отырып, негізделген және дәлелді жауаптар алды. Олардың сұрауларын қарауда ешқандай кідіріс болған жоқ.

Медициналық сарапшылар анықтаған бұзушылықтар негізінен медициналық жазбаларды жүргізуге, соның ішінде шағымдарды толық жинамауға және тіркеуге,

медициналық тарихқа және пациенттердің өмір салтына қатысты. Сондай-ақ рецепт бойынша дұрыс толтырылмаған рецепт бланкілері және дәрі-дәрмектердің мөлшері дұрыс көрсетілмегені сияқты бұзушылықтар анықталды. Бұл бұзушылықтар тексерілуде, ал медицина қызметкерлеріне түсініктемелер берілуде. Ауыр бұзушылықтар тәртіптік кеңеспен қаралды.

Қызметкерлер жіберген бұзушылықтардың көпшілігін мемлекеттік реттеуші органдар пациенттерге дәрі-дәрмектерді дұрыс тағайындамау, сондай-ақ автоматтандырылған дерекқорына жазбаларды енгізу кезіндегі техникалық қателіктерге қатысты анықтады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша шаралар қабылданды, соның ішінде Тәртіптік комиссияның тергеулері және жеке медицина қызметкерлеріне қатысты тәртіптік шаралар қолданылды. Есепті кезеңде Тәртіптік комиссия **сегіз отырыс өткізіп, жеті медицина қызметкеріне** тәртіптік жаза қолданылды (үш ескерту және төрт сөгіс).

Осылайша, пациенттердің шағымдары мен сауалдарын Пациенттерді қолдау және ішкі аудит қызметі қарайды. Шағымдар мен сауалдарды қарау тәртібі «Азаматтардың шағымдары мен сауалдарын қарау тәртібі» СОП құжаттамасында көрсетілген. Барлық азаматтардың сауалдары — «Аманат» ҰДП партиясының поштасына, Е- Otinish порталы, Aikomek-109, ӘМСҚ порталы, №8 мемлекеттік кәсіпорын директорының кеңсесінде тіркелген және сенім телефоны арқылы жіберілген – Пациенттерді қолдау және ішкі аудит қызметі тарапынан тіркеледі және толық қарастырылады.

Клиникада жеке және заңды тұлғалардың шағымдарына арналған жәшіктер бар. Жәшікті күн сайын жұмыс күнінің соңында арнайы тағайындалған адам ашады. Ашылғаннан кейін шағымдар «Шағымдар мен ұсыныстар жәшігін ашу журналына» жазылады.

Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2020 жылғы 3 желтоқсандағы № ҚР ДСМ-230/2020 «Медициналық қызметтердің (көмектің) сапасына ішкі және сыртқы сараптамаларды ұйымдастыру және жүргізу ережелерін бекіту туралы» бұйрығына сәйкес, ПҚ және ІАҚ мыналарды жүзеге асырады:

1) ұйым бөлімшесінің өз процестері мен рәсімдерін бағалаудағы, денсаулық сақтау саласындағы стандарттарды енгізудегі және ішкі индикаторларды пайдаланудағы тиімділігін талдау;

2) ауруханаішілік комиссиялардың қызметіне талдау жүргізеді;

3) тиісті басқарушылық шешімдер қабылдау үшін денсаулық сақтау ұйымының басшылығына талдау нәтижесінде анықталған мәселелер туралы ақпарат береді;

4) медициналық қызметтердің сапасын қамтамасыз ету мәселелері бойынша ұйымның персоналын оқытуды жүргізеді және әдістемелік көмек көрсетеді;

5) ұйым қызметкерлерінің пікірлерін зерттеу жүргізеді және қызметкерлерді ұйымдағы сапаны жақсарту және пациенттердің қауіпсіздігін қамтамасыз ету шаралары туралы хабардар етеді;

6) медициналық қызметтердің сапасын басқару бойынша кәсіпорынның қызметін үйлестіреді.

Клиниканың құрылымдық бөлімшелерінің ішкі шолулары жоспарға сәйкес ай сайын жүргізіледі, операциялық кемшіліктерді анықтайды және оларды жою және медициналық қызметтердің сапасын жақсарту бойынша шаралар қабылданады. Кепілдендірілген тегін медициналық көмек және міндетті медициналық сақтандыру

жүйелері бойынша қызмет көрсету ережелерін ІІҚ және ІАҚ бақылайды және 2020 жылғы 16 қазандағы №672 Үкімет қаулысына сәйкес қамтамасыз етіледі .

Ақпараттық-түсіндіру жұмыстары

Барлық құрылымдық бөлімшелерде, сондай-ақ қабылдау бөлімінде Пациенттерді қолдау қызметінің және ішкі аудиттің телефон нөмірі мен кеңсесі көрсетілген ақпараттық материалдар бар.

Клиниканың веб-сайты бар. Сайтта клиника, ІІҚ және ІАҚ жұмысы, оның құрылымы, қызметкерлері, жоспарлары және өткізіліп жатқан іс-шаралар туралы ақпарат берілген. Сондай-ақ, тұрғындарға медициналық қызметтердің сапасы туралы сұрақтар қоюға мүмкіндік береді.

БАҚ-қа, әлеуметтік желілерге және интернетке жүргізілген мониторинг көрсеткендей, көрсетілген кезеңде компания қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қатысты жағдайларын қоса алғанда, ешқандай теріс жарияланымдар анықталмаған.

Әлеуметтік желілер мен Интернетті үздіксіз бақылау барысында Компания қызметі туралы теріс пікірлер немесе түсініктемелер немесе басшылықтың әрекеттеріне (әрекетсіздігіне) шағымдар анықталған жоқ.

Осылайша, халыққа медициналық қызмет көрсетуде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерінің алдын алу және олардың пайда болуына жол бермеу үшін Пациенттерді қолдау қызметінің бақылау функцияларын және құрылымдық бөлімшелердің қызметіне ішкі аудитті күшейту қажет.

Мемлекеттік қаржыландырылатын медициналық көмек және міндетті медициналық сақтандыру жүйесі бойынша ақылы медициналық көмек көрсетілген жағдайларды қатаң аудиттеу ұсынылады . Осыған байланысты, Шағымдарды қарау нәтижелері бойынша медицина қызметкерлерінің ақылы медициналық қызмет көрсету жөелеуімен этикалық бұзушылықтарды жасыру немесе заңсыз сыйақы жинау жағдайларын жою бойынша тиімді және жедел шаралар қабылдау .

5-тапсырма. Рұқсат беру функцияларын жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Компания рұқсат беру функцияларын орындамайды.

6-тапсырма. Бақылау және аудит функцияларын жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Компания бақылау және аудит функцияларын жүзеге асырмайды.

7-тапсырма. Бюджеттік және қаржылық ресурстарды игерумен және бөлумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорынның қызметі Даму жоспарына сәйкес оның өз кірісі мен Қазақстан Республикасының бюджет заңнамасында белгіленген тәртіппен алынған бюджет қаражатынан қаржыландырылады.

Есепті кезеңде Бақылау кеңесінің мүшелерімен келісім бойынша 2025 жылға арналған қаржы-шаруашылық қызметінің сыртқы аудиті жүргізілді. Бюджет қаражатын мақсатсыз пайдалану бойынша ешқандай бұзушылықтар анықталған жоқ.

Осылайша, бюджет қаражатын игеру мен бөлудегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

2025 жылдың қазан айында жыл сайын бухгалтерия бөлімі комитет құрамында негізгі құралдардың, тауарлық-материалдық құндылықтардың және қолма-қол ақшаның жоспарлы түгендеуін жүргізеді. Түгендеу кезеңінде ешқандай тапшылық немесе артықшылық анықталған жоқ. Амортизацияға байланысты есептен шығаруға жататын негізгі құралдар уәкілетті орган (Астана қаласы әкімдігінің активтерді басқару) арқылы есепке алынады. Қарастырылып отырған кезеңде негізгі құралдар есептен шығарылған жоқ.

Клиниканың **2025 қаржы жылына арналған жылдық бюджеті 3 398 390,07 мың теңгені** құрады, оның ішінде медициналық көмектің кепілдендірілген көлемі мен міндетті медициналық сақтандыру 3 343 728,75 мың теңге, ақылы қызметтер 27 579,08 мың теңге және қосалқы мердігерлік 22 734,13 мың теңге.

2026 жылға арналған жоспарланған бюджет тек: 3 366 371,0 мың теңге оның ішінде кепілдендірілген тегін медициналық көмек және міндетті медициналық сақтандыру - 3 311 370,7 мың теңге, ақылы қызметтер - 30 000 мың теңге, қосалқы мердігерлік сомасы 25 000 мың теңге.

Кәсіпорынның ішкі есеп саясаты Астана қаласы әкімдігінің Қоғамдық денсаулық сақтау департаментінің 2019 жылғы 3 қаңтардағы бұйрығымен бекітіліп, 2026 жылдың сәуірінде қайта бекітілді.

Ішкі талдау нәтижелері бойынша бюджеттік және қаржылық ресурстарды жоспарлау, бөлу және пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Сонымен қатар, Компанияның қаржылық ресурстарын мақсатты, тиімді және ашық пайдалануды жүйелік ішкі бақылауды енгізуді жалғастыру, сондай-ақ бухгалтерлік есеп пен қаржылық есептілікті одан әрі жетілдіруді, кредиторлық және дебиторлық берешектерді қалыптастыру үшін жағдайлар мен алғышарттар жасайтын сыбайлас жемқорлық тәуекел факторларын, сондай-ақ Міндетті медициналық сақтандыру қорынан және уәкілетті мемлекеттік/құқық қорғау органдарынан ірі айыппұлдарды жоюды қамтамасыз ету ұсынылады.

8-тапсырма. Салықтар мен басқа да төлемдерді жинаумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорын салықтар мен басқа да төлемдерді жинау функцияларын жүзеге асырмайды.

Кәсіпорын өзінің таза табысының бір бөлігін корпоративтік табыс салығы бойынша декларацияны тапсыру үшін белгіленген мерзімнен кейін он жұмыс күнінен кешіктірмей тиісті бюджетке аударады.

Кәсіпорынның таза табысының бір бөлігін шегеру стандартын Астана қаласының әкімдігі белгілейді.

Кәсіпорынның таза табысының бір бөлігі, белгіленген стандарттарға сәйкес, Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінде белгіленген тәртіппен тиісті

бюджетке аударылуға жатады. Есепті кезеңде 2025 жылға арналған таза табыс сомасы **3 миллион 537 мың 765 теңгені құрады**. 2025 жылғы 20 қазандағы № 501-3822 «Таза табыстан шегерімдер сомасын белгілеу туралы» бұйрығына сәйкес, Астана қаласы әкімдігі **203 776,5** (екі жүз үш мың жеті жүз жетпіс алты) теңге 50 тиын соманы аударды.

Кәсіпорын іс жүзінде келесі салықтар мен міндетті төлемдерді төлейді:

- әлеуметтік салық;
- көлік салығы;
- мүлік салығы;
- жер салығы.

Шегерімдер:

- әлеуметтік;
- Міндетті медициналық сақтандыру;
- Міндетті кәсіби зейнетақы жарналары;
- қоршаған ортаға шығарындылар үшін төлем;
- жұмыс берушінің міндетті зейнетақы төлемдері.

Осылайша, салықтар мен басқа да төлемдерді төлеу бойынша міндеттемелерді орындаудағы сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

9-тапсырма. Жеке және заңды тұлғалармен келісімшарттар жасасумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Кәсіпорын мемлекеттік сатып алуды веб-портал арқылы «Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген бекітілген Жоспарға сәйкес жүзеге асырады.

Мемлекеттік сатып алуда баға ұсыныстарын сұрату және тендерлер сияқты бәсекелестік әдістер басым қолданылады. Қажет болған жағдайда, сәтсіз аяқталған сатып алулар бойынша мемлекеттік сатып алу рәсімдерінен кейін тауарлар мен жұмыс материалдары бір көзден сатып алу әдісімен сатып алынады. Егер баға ұсынысын беру кезеңінде әлеуетті жеткізушіден тек бір ғана баға ұсынысы ұсынылса, мұндай мемлекеттік сатып алу веб-порталмен автоматты түрде сәтсіз деп танылады және ұйымдастырушы осы баға ұсынысын ұсынған әлеуетті жеткізушіден бір көзден сатып алу әдісімен мемлекеттік сатып алуды жүзеге асырады. 2025 жылдың маусымынан 2026 жылдың мамырына дейін мемлекеттік сатып алу порталы арқылы жалпы сомасы **219 432,9** мың теңгеге тауарлар мен жұмыс материалдарын сатып алудың **155 түрі**, сондай-ақ жалпы сомасы **11 894,3** мың теңгеге **8 бір көзден сатып алу келісімшарты** жасалды.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін азайту және мемлекеттік сатып алу процесінің тиімділігі мен ашықтығын арттыру үшін электрондық мемлекеттік сатып алу енгізілді, бұл барлық негізгі сатып алу рәсімдерін автоматтандырады және адами факторларды болдырмайды.

Келісімшарттар жасасудың электрондық форматы веб-порталда сатып алынған тауарлар, жұмыстар және қызметтер туралы толық және сенімді ақпарат алуға және олардың орташа сатып алу бағаларын анықтауға мүмкіндік береді.

Сонымен қатар, электрондық мемлекеттік сатып алу жүйесі мемлекеттік сатып алу кезіндегі шығындарды азайтады, әлеуетті жеткізушілерге мемлекеттік сатып алу рәсімдеріне қатысу үшін тең мүмкіндіктер береді және әлеуетті жеткізушілер

арасында әділ бәсекелестікті қамтамасыз етеді, сондай-ақ сатып алу процесін ашық және ашық етеді. Әлеуетті жеткізушілер сонымен қатар барлық қажетті ақпаратқа, соның ішінде техникалық сипаттамаларды алдын ала қарап шығуға және егер оларда қандай да бір ескертулер болса, Тапсырыс берушімен байланысуға тең қол жеткізе алады.

Өтініштерді негізсіз қабылдамау үшін Заңда келесі ережелер көзделген:

1. сатып алуға қатысушыларға өтінімдерді ашқаннан кейін бір-бірінің құжаттарын қарау мүмкіндігі беріледі, бұл оларға тұтынушылар қабылдаған шешімдердің негізділігін бағалауға мүмкіндік береді;

2. Заңда тұтынушылардың өтінімдерді қабылдамау себептерін растайтын құжаттарды көрсете отырып, егжей-тегжейлі және нақты сипаттау міндеті белгіленген;

3. Бір көзден сатып алу талаптары күшейтілді. Тапсырыс берушілер бір көзден сатып алу қажеттілігін негіздеуі керек. Мұндай сатып алудан кейін олар жеткізушіні таңдауды және келісімшарт бағасын негіздейтін есеп дайындауы керек, ол веб-порталда жариялануы тиіс. Бір көзден сатып алу негіздерінің саны азайтылды.

Тікелей келісімшарт жасау арқылы бір көзден мемлекеттік сатып алу мемлекеттік сатып алу веб-порталында бекітілген тапсырыс берушілер мен жеткізушілердің тізімі негізінде жүзеге асырылады. Бұл тапсырыс берушілер Мемлекеттік сатып алу ережелерінің 516-бабында көзделген негіздер бойынша тікелей келісімшарт жасау арқылы бір көзден мемлекеттік сатып алу туралы келісімшарттар жасауға құқылы. Егер нақты өнім немесе қызмет қолжетімді болмаса, тендер немесе баға ұсыныстарына сұраныс өткізіледі.

Дәрілік заттар мен медициналық мақсаттағы бұйымдарды сатып алу Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2023 жылғы 7 маусымдағы № 110 «Тегін медициналық көмектің кепілдендірілген көлемі, тергеу изоляторларында және қылмыстық-атқару жүйесінің мекемелерінде ұсталатын адамдарға медициналық көмектің қосымша көлемі шеңберінде, бюджет қаражаты есебінен және (немесе) міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыру жүйесінде, фармацевтикалық қызметтерде дәрілік заттарды, медициналық мақсаттағы бұйымдар мен мамандандырылған дәрілік заттарды сатып алуды ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына сәйкес жүзеге асырылады.

маусымынан 2026 жылдың мамырына дейінгі кезеңде жоғарыда аталған Бұйрықтың талаптарына сәйкес дәрі-дәрмектер мен медициналық мақсаттағы бұйымдарды сатып алуға жалпы сомасы **272 566,8** мың теңгеге **61** келісімшарт жасалды .

Қорытынды:

Талдау негізінде жеке және заңды тұлғалармен келісімшарттар жасасу кезінде елеулі сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ. Мемлекеттік сатып алу рәсімдері электронды түрде бәсекелестік сатып алу әдістерін қолдана отырып жүргізіледі, бұл ашықтықты, ашықтықты қамтамасыз етеді және адами қателіктерді азайтады.

Сонымен қатар, сәтсіз аяқталған тендерлер үшін бір көзден сатып алумен байланысты ықтимал сыбайлас жемқорлық тәуекелдері, соның ішінде бәсекелестікті шектеу және ресми бәсекелестік рәсімдер тәуекелдері сақталуда. Бұл тәуекелдер табиғаты бойынша әлеуетті болып табылады және қолданыстағы бақылау тетіктері, сатып алу рәсімдерін автоматтандыру, бір

көзден сатып алуды міндетті негіздеу және уәкілетті органдардың қадағалауы арқылы азайтылады.

Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін одан әрі азайту үшін бір көзден сатып алудың негізділігін бақылауды жалғастыру және мемлекеттік сатып алу туралы заңнаманың сақталуына үздіксіз ішкі бақылауды қамтамасыз ету ұсынылады.

10-тапсырма. Ақпараттық жүйелерді әзірлеумен және пайдаланумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

Компания ақпараттық жүйелерді әзірлеу функцияларын жүзеге асырмайды, бірақ денсаулық сақтау саласындағы ақпараттық жүйелердің белсенді пайдаланушысы болып табылады.

цифрландыру медициналық қызметтердің тиімділігін арттырады. Медициналық мекемелердегі электрондық құжат айналымы есеп жүргізуді жеңілдетеді, деректерді өңдеу мен сақтау сапасын арттырады, сондай-ақ көрсетілетін медициналық қызметтерді бақылау тиімділігін, қаржылық ресурстарды бөлуді және т.б. жақсартыады. Дегенмен, бұл цифрландырудың кемшілігі де бар: ауруханалар мен емханалардың электрондық дерекқорларынан алынған ақпарат жеке пайда үшін дұрыс пайдаланылмаған кезде ақпараттық қауіпсіздіктің бұзылуы қаупін арттырады. Бұл сыбайлас жемқорлық тәуекелдері денсаулық сақтауда әсіресе жоғары. Медициналық мекемелердегі көптеген деректер медициналық құпиялылық ретінде жіктеледі, ал клиенттер мен қызметкерлердің жеке ақпараты сол жерде сақталады. Денсаулық сақтау туралы ақпарат ең құпия ақпараттардың бірі болып табылады және оны ашу көптеген теріс салдарға әкелуі мүмкін.

Ақпаратты қорғау үшін Компания келесі әдістерді қолданады:

- ұйымдастырушылық және басқарушылық (ресурстардың жұмыс істеуі үшін негіз бен шарттарды белгілеу, пайдаланушылар мен желі әкімшісі арасындағы өзара әрекеттесу жүйесін реттеу);

- заңды (ережелерді бұзғаны үшін жауапкершілік);

- техникалық (рұқсатсыз кіруден қорғайтын және пайдаланушының авторизациясын қамтамасыз ететін бағдарламалық және аппараттық құралдар).

Кәсіпорынның құрылымында Ұйымдастыру-құқықтық жұмыс және ақпараттық технологиялар бөлімі (бұдан әрі - Бөлім) жұмыс істейді. Кәсіпорында ақпараттық қауіпсіздік жөніндегі дербес құрылымдық бөлімше жоқ.

Кәсіпорынның бағдарламашылары ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтау, пайдаланушылардың есептік жазбаларын қорғау, ақпараттық жүйелермен қауіпсіз жұмыс істеу мәселелері бойынша, сондай-ақ «Damumed» ақпараттық жүйені пайдалану және бизнес-процестерді сүйемелдеу мәселелері бойынша қызметкерлер үшін тұрақты негізде оқыту іс-шараларын жүргізеді.

Кәсіпорында Ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету туралы ереже бекітіліп, жұмыс істейді. Бұдан басқа, Кәсіпорын директорының бұйрығымен ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге жауапты тұлғалар тағайындалды.

Кәсіпорын қызметінде мынадай ақпараттық жүйелер пайдаланылады:

1. «Дамумед».
2. «Амбулаториялық және емханалық көмек порталы» ақпараттық жүйесінің амбулаториялық деңгейдегі қызметтерді электрондық тіркеу модулі.
3. Бастапқы медициналық-санитарлық көмек тарифіне қосымша компонент.
4. «Жүкті әйелдер мен бала туу жасындағы әйелдердің тізілімі».

5. «Жедел коронарлық синдром тізілімі».
6. «Медициналық қызметтердің сапа менеджменті жүйесі».
7. «Дәрі-дәрмекпен қамтамасыз ету».
8. «Қосылған халық тізілімі»
9. «Диспансерлік науқастардың электрондық тізілімі» және «Созылмалы бүйрек жеткіліксіздігі бар науқастарды тіркеу» кіші жүйесі.
10. «Ауруханаға жатқызу бюросы».
11. Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің «Ресурстарды басқару жүйесі».
12. «Медициналық жабдықтарды басқару жүйесі».
13. «Амбулаториялық науқастардың электрондық тізілімі» және «Қант диабетінің ұлттық тізілімі» кіші жүйесі.

Жүргізілген ішкі талдау нәтижелері бойынша ақпараттық жүйелерді пайдалануға және пайдалануға байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Сонымен қатар, ақпаратты қорғау тетіктерін одан әрі жетілдіру және жауапкершілікті бөлудің өзектілігін қамтамасыз ету мақсатында:

• пайдаланушылардың қол жеткізу құқықтарының аражігін ажыратуды және Кәсіпорын қызметкерлерінің ақпараттық қауіпсіздік талаптарын сақтауын бақылау жөніндегі жұмысты жалғастыру.

11-тапсырма. Ұйымдастырушылық және басқарушылық қызметтен туындайтын басқа мәселелерді жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

«Мемлекеттік мүлік туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес, Кәсіпорынның мүлкі оның балансында көрсетілген активтерден тұрады.

Кәсіпорынның мүлкі бөлінбейді және жарналар (жарғылық капиталдағы үлестер, пайлар) арасында, соның ішінде Кәсіпорын қызметкерлері арасында бөлінбейді.

Кәсіпорынның активтері келесілерден құралады:

- 1) меншік иесі оған берген мүлік;
- 2) өз қызметі нәтижесінде алынған мүлік (ақшалай табысты қоса алғанда);
- 3) Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған басқа да көздер.

Кәсіпорынның бақылауында тек жарғылық мақсаттарында көзделген қызметті қамтамасыз ету үшін қажетті немесе осы қызметтің нәтижесі болып табылатын мүлік болуы мүмкін.

Осылайша, баланстан тыс шоттар немесе есепке алынбаған активтер анықталған жоқ.

Шаруашылық жүргізу құқығын алу және тоқтату, егер Жарғыда өзгеше көзделмесе немесе осы меншік құқығының мәніне қайшы келмесе, меншік құқығын және басқа да мүліктік құқықтарды алу және тоқтату үшін Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көзделген шарттар мен тәртіппен жүзеге асырылады.

Шаруашылық жүргізудегі мүлікті пайдаланудан түскен табыс, сондай-ақ Кәсіпорын келісімшарттар немесе басқа негіздер бойынша сатып алған мүлік меншік

құқығын алу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен Кәсіпорынның шаруашылық жүргізуіне беріледі.

Меншік иесі оны Кәсіпорынға беру туралы шешім қабылдаған мүлікті шаруашылық жүргізу құқығы, егер Қазақстан Республикасының заңнамасында немесе меншік иесінің шешімімен өзгеше белгіленбесе, мүлік оның балансына берілген кезден бастап туындайды.

Кәсіпорынның негізгі құралдарға қатысты мүлікті сатып алу-сату, айырбастау немесе сыйға тарту шарттары негізінде иеліктен шығаруға құқығы жоқ.

Кәсіпорынның мүлкін шаруашылық жүргізу құқығы меншік құқығын тоқтату үшін Қазақстан Республикасы Азаматтық кодексінің 249-бабында көзделген негіздер мен тәртіппен, сондай-ақ басқа да нормативтік құқықтық актілерде көзделген жағдайларда тоқтатылады.

Шаруашылық жүргізу құқығын тоқтатудың жалпы негіздерінен басқа, шаруашылық жүргізу құқығы меншік иесінің шешімі бойынша Кәсіпорыннан мүлікті заңды түрде тәркілеу жағдайларында тоқтатылады.

Заңды тәркілеу жағдайларына, атап айтқанда, мыналар жатады:

1) Кәсіпорынның жарғылық қызметінің мақсаттарына сәйкес келмейтін мүлікті тәркілеу;

2) артық, пайдаланылмаған немесе дұрыс пайдаланылмаған мүлікті тәркілеу.

Кәсіпорын негізгі құралдар болып саналмайтын және оған шаруашылық жүргізу құқығымен бекітілген жылжымалы мүлікті дербес иеліктен шығарады.

Мүлікпен жасалатын мәмілелерден алынған қаражат, егер Қазақстан Республикасының Бюджет кодексінде немесе уәкілетті органда өзгеше белгіленбесе, дербес пайдаланылады.

Осылайша, ұйымдастырушылық және басқарушылық қызметтен туындайтын басқа мәселелерді жүзеге асырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

12-тапсырма. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы жұмысты ұйымдастырумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

2021 жылдың наурыз айында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 16-бабына сәйкес, Компанияның бақылау кеңесі мүшелерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс жөніндегі қызметкердің кандидатурасын бекітуі арқылы ұйымдық құрылымға сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс жөніндегі қызметкер лауазымы енгізілді. Комплаенс жөніндегі қызметкердің негізгі міндеті - Компания мен оның қызметкерлерінің Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасын сақтауын қамтамасыз ету. Сонымен қатар, директордың бұйрығымен келесілер әзірленіп, бекітілді:

1) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат.

2) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жөніндегі нұсқаулықтар.

3) Мүдделер қақтығысын анықтау және шешу саясаты.

Есепті кезеңде емхана қызметкерлерімен этика мен қызметтік мінез-құлық стандарттарын сақтау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес мақсатында белгіленген тыйым салуларды, шектеулерді және талаптарды, соның ішінде медициналық және медициналық емес қызметкерлердің сыйлықтар алуына байланысты талаптарды сақтау, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарын

жасауға итермелеу мақсатындағы сұраныстар туралы хабарлау міндеттемесін сақтау бойынша ұйымдастырушылық және түсіндіру шаралары кешені жүргізілді.

Сонымен қатар, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің қызметі туралы ақпарат емхананың веб-сайтында үнемі жаңартылып отырады. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс қызметінің ережесі, сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс жөніндегі офицердің байланыс телефоны, сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау және оларды қоғамдық талқылау бойынша материалдар да орналастырылған.

Талдау нәтижелері бойынша ұйымның сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ. Дегенмен, ішкі бақылау тетіктерін жетілдіру және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарының алдын алу жұмыстары үздіксіз жалғасуда.

13-тапсырма. Қызметтің ашықтығы мен жариялылығын қамтамасыз етумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау.

«Мемлекеттік сатып алу туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабына сәйкес, кәсіпорын бекітілген күннен бастап бес жұмыс күні ішінде жылдық мемлекеттік сатып алу жоспарын (алдын ала жылдық мемлекеттік сатып алу жоспарын) мемлекеттік сатып алу веб-порталына орналастырады.

Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жұмысын жақсартуға мүмкіндік беретін тиімді кері байланыс жүйесін құру мақсатында Компания қоғаммен өзара әрекеттеседі:

- директор және директордың орынбасарлары күн сайын азаматтарды жеке қабылдау жүргізеді;

- Өтінімдер электрондық жүйелер, әлеуметтік желілер және ресми электрондық пошта арқылы қабылданады;

- Пациенттерді қолдау және ішкі сараптама қызметі «Қалалық мониторинг және жедел әрекет ету орталығы» (ІКомек қызметі) мемлекеттік коммуналдық мекемесі арқылы келіп түскен сұраныстарды өңдеу жұмыстары жүргізілуде.

Жеке және заңды тұлғалардың өтініштеріне берілген жауаптарда қабылданған шешімге шағымдану құқықтарының түсіндірмелері болуы тиіс.

Сондай-ақ, компанияның ресми сайтында жарияланған сенім телефоны бар.

Компанияның қызметі туралы ақпарат Компанияның веб-сайтында және әлеуметтік желілерде (Instagram, Facebook) үнемі жаңартылып отырады. БАҚ арқылы түсіндіру жұмыстары жалғасуда.

Талдау нәтижелеріне сүйене отырып, Кәсіпорын қызметінің ашықтығын, ашықтығын және жариялылығын қамтамасыз етумен байланысты сыбайлас жемқорлық тәуекелдері анықталған жоқ.

Сонымен қатар, кері байланыс тетіктерін жетілдіру және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениет деңгейін көтеру жұмыстары жүйелі түрде жалғасуда.

Жоғарыда айтылғандарға сүйене отырып, VACR бойынша жұмыс тобы мыналарды ұсынады:

1. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметкер сыбайлас жемқорлық жағдайларына тап болған жағдайда Компания қызметкерлерінің әрекеттеріне қатысты түсіндіру жұмыстарын күшейтуі тиіс.

заңнаманың және әділ бәсекелестік қағидаттарының қатаң сақталуын қамтамасыз етеді.

3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті тұлға мемлекеттік сатып алу саласында жұмыс істейтін адамдарға және қаржылық жауапты адамдарға сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды жасағаны үшін жауапкершілік шараларын жүйелі түрде түсіндіруді жалғастырады.

4. Пациенттерді қолдау қызметінің бақылау функцияларын және құрылымдық бөлімшелердің қызметіне кәсіпорынның ішкі сараптамасын күшейту, келесі мақсаттарда:

1) пациенттерден, мемлекеттік органдардан және құқық қорғау органдарынан келіп түсетін шағымдардың сапасын және жедел жауап беруді жақсарту;

2) медициналық қызметкерлердің күнделікті қызметінде Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің негізгі бұйрықтарын бұзуын анықтау, алдын алу және болдырмау бойынша медициналық қызмет салаларындағы медициналық сарапшылардың жұмысын күшейту;

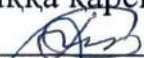
3) медициналық сарапшылардың назарын әрбір анықталған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтары мен тәртіптік теріс қылық фактісін егжей-тегжейлі талдауға аудару және олар бойынша тәртіптік комиссиялар мен этика мен деонтологияны сақтау жөніндегі комиссиялар қарайтын құқық бұзушылықтарды алқалы қарау кезінде пайдалану үшін міндетті болып табылатын ресми жазбаша сараптамалық қорытынды беру.

5. Анықталған сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша ұсыныстары бар аналитикалық есеп ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдауды жүргізетін субъектінің басшысына қарау үшін ұсынылады. Ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау нәтижелері және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша қабылданған (қабылданып жатқан) шаралар туралы ақпарат ішкі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдауды жүргізетін субъектінің интернет-ресурсында /веб-сайтында орналастырылады. Жалпыға қолжетімділікке рұқсат етіледі.

сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелерін, оның ішінде сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау субъектісінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі алқалы, консультативтік және кеңесші органдардың отырыстарында талқылау.

Жұмыс тобының үйлестірушісі:

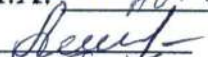
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы

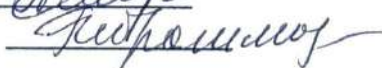
Комплаенс-офицері  Б. Дәулетяров

Жұмыс тобының мүшелері:

Талапов Қ.С. 

Абылғазина М.Х. 

Әлібаева А.Д. 

Ибрагимова Г.Р. 

Келісілді:

Астана қаласы әкімдігінің

ШЖҚ «№8 қаталық емхана» МКК

директоры 

Р.С.Айтбаев

2026 жылғы _____ шілде

